



La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis recrute un(e) :

**Agent(e) de médiathèque Fiction Adulte**

Intersecteur Fiction Adultes Ados Jeunesse et Presse de la Médiathèque de Valbonne

Direction de la Lecture Publique

Catégorie C – Filière culturelle - Cadre d'emplois des adjoints du patrimoine

**CDD en remplacement d'un agent titulaire indisponible**

La Médiathèque Colette de Valbonne Sophia Antipolis occupe une surface de 1 800m<sup>2</sup> et appartient au réseau de lecture publique de la Communauté d'agglomération Sophia Antipolis (CASA). Dotée d'une collection de 55 000 documents, la médiathèque réalise environ 170 000 prêts annuels. 15 agents y travaillent.

Agent(e) de médiathèque contractuel pour le secteur Fiction Adulte au sein de la Direction de la Lecture Publique sur le site de la médiathèque Colette de Valbonne Sophia Antipolis, vous êtes placé(e) sous l'autorité de la responsable de l'intersecteur Fiction - Jeunesse et Presse.

**MISSIONS :**

- Vous assurez à titre principal l'accueil du public, les transactions liées aux flux de documents et vous donnez des renseignements et conseils d'ordre pratiques et bibliographique au public
- Vous contribuez aux activités spécifiques de l'inter secteur Fiction -Jeunesse et Presse (accueils de groupes et personnes, veille documentaire, ateliers, acquisitions de documents...)
- Vous participez à la vie collective du service (classement, entretien des collections, petites réparations, transferts et réservations de documents...).
- Vous assurez et développez des actions mettant en valeur les collections adultes dans le cadre d'actions culturelles ou d'accueils de groupes au sein de la médiathèque et hors les murs.
- Vous assurez et développez des actions mettant en valeur les collections adultes sur le site et les réseaux sociaux
- Vous participez aux acquisitions en documents imprimés et numériques adultes.

**COMPETENCES :**

- Vous mesurez le sens du service aux publics : qualité d'écoute et bienveillance sont indispensables.
- Vous avez une excellente connaissance de la littérature adulte et un intérêt pour la littérature adolescente et la bande-dessinée.
- Vous avez une expérience en médiation physique et numérique de ces collections.
- Vous portez un intérêt certain à l'actualité éditoriale, à la création littéraire, aux médias et à la culture en général et souhaitez le transmettre.
- Vous possédez une bonne maîtrise de l'informatique et du numérique.
- Vous avez une pratique ou des connaissances pour l'utilisation SIGB.
- Vous avez déjà une expérience sur un poste similaire ou dans la médiation culturelle.

**QUALITES REQUISES :**

- Sens du service public et de l'accueil
- Qualités relationnelles et communicationnelles
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité
- Sens du travail en équipe sous l'autorité d'un supérieur hiérarchique, esprit d'initiative, dynamisme
- Organisation, dynamisme, réactivité et rigueur
- Maîtrise des technologies de l'information et de la communication



### **CONDITIONS DE TRAVAIL :**

- CDD 6 mois en remplacement d'un agent titulaire indisponible
- Temps plein du mardi au samedi
- Horaires décalés occasionnels selon les impératifs de service
- Permis B apprécié
- Poste basé à Valbonne avec déplacements possibles sur le territoire de la CASA
- Prise de poste au 1<sup>er</sup> juillet 2021

### **REMUNERATION :**

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) **avant le 30/05/2021** à l'attention de :

**Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis**

**Direction des Ressources Humaines**

**Les Genêts - 449, route des Crêtes – BP43**

**06901 Sophia Antipolis Cedex**

**Ou par e-mail : [candidatures.rh@agglo-casa.fr](mailto:candidatures.rh@agglo-casa.fr)**