



La communauté d'Agglomération Sophia Antipolis recrute un(e) :

Agent(e) de médiathèque
Intersecteur Musiques et Nouvelles Technologies
Médiathèque Albert Camus
Cadre d'emplois des Adjoints du Patrimoine
Filière Culturelle – Catégorie C

La Médiathèque communautaire Albert Camus, située dans le centre-ville d'Antibes, présente une surface de 3 600m² et participe au réseau de lecture publique de la C.A.S.A. Elle abrite 135 000 documents et réalise 377 000 prêts annuels. 41 agents y travaillent. Une médiathèque annexe lui est rattachée, située dans le quartier des Semboules.

MISSIONS :

- Vous assurez à titre principal l'accueil du public, les transactions liées aux flux de documents et vous donnez des renseignements d'ordre pratique et documentaire
- Vous participez à la maintenance, au classement et à la promotion des collections
- Vous contribuez aux activités spécifiques : actions culturelles, accueil de groupes, acquisitions, gestion de la salle de répétition..., de l'intersecteur Musiques et Nouvelles Technologies dans lequel vous serez affecté (9 agents)
- Vous organisez une veille documentaire concernant la médiation numérique pour accompagner les usagers et faire évoluer les services
- Vous concevez et animez des ateliers de formation aux outils numériques
- Vous participez à la vie collective de l'établissement
- Vous contribuez à la prévention et à la sécurité des biens et des personnes

COMPETENCES :

- Expérience professionnelle en bibliothèque
- Bonne culture générale
- Connaissance du monde de l'édition musicale
- Connaissances techniques du matériel musical et de sonorisation
- Connaissances de base sur la réglementation sécurité incendie

QUALITES REQUISES :

- Sens de l'accueil et du service public, qualités relationnelles, capacité d'écoute
- Aptitudes à la médiation culturelle
- Organisation, réactivité et rigueur
- Maîtrise des technologies de l'information et de la communication pour un accompagnement des publics dans l'inclusion numérique, l'usage des outils numériques et réseaux sociaux
- Autonomie et esprit d'initiative, goût pour le travail en équipe

PARTICULARITES :

- Gestion d'une régie de recettes

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Poste à temps complet basé à Antibes
- Travail du mardi au samedi

REMUNERATION : Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) **jusqu'au 06/02/2022** à l'attention de :

M. le Président de la Communauté d'agglomération Sophia Antipolis

Direction des ressources humaines

449, route des Crêtes – Les Genets – BP43

06901 SOPHIA ANTIPOLIS CEDEX

par e-mail : candidatures.rh@agglo-casa.fr